

KRANKENHAUS

Ihr Zeichen, Ihre Nachricht vom Unser Zeichen, unsere Nachricht vom

Sehr geehrte/r

Ihr Schreiben vom (Datum) haben wir erhalten.

(Einleitung)

- ⊗ Wir bedauern außerordentlich,
- ⊗ Wir Nehmen mit großer Betroffenheit zur Kenntnis

(Kenntnisnahme)

- ⊗ dass wir Ihnen während (Ihres, des) stationären Aufenthaltes (Ihres Angehörigen) Anlass für eine Beschwerde gegeben haben.
- ⊗ was Ihnen/ihren/m Angehörigen zugestoßen ist.

(Danksagung)

Gleichzeitig möchten wir uns bei Ihnen dafür bedanken, dass Sie sich die Zeit genommen haben, uns über das Ereignis zu berichten. So haben wir die Gelegenheit, den Sachverhalt aufzuklären und — wenn dies in unserer Macht steht — eine Wiederholung zu verhindern.

Wir wollen zunächst eine Stellungnahme der an dem Ereignis Beteiligten einholen. Wir wollen dann den Ablauf analysieren, die Ursache herausfinden und geeignete Gegenmaßnahmen ergreifen.

(Abschluß)

Bitte haben Sie dafür Verständnis, dass dies einige Zeit in Anspruch nehmen wird.

Wir werden uns aber in jedem Fall bei Ihnen mit dem Ergebnis unser Nachforschungen melden.

Wir bedanken uns für Ihre Geduld und Nachsicht und verbleiben

Mit freundlichen Grüßen

(Geschäftsführer)