



<b>Räumlichkeiten und Geräte im Labor</b>	<b>BT 5.2</b> Version 01
---	-----------------------------

Änderungen gegenüber der letzten Fassung:

## **1 Zweck und Ziel**

- 

## **2 Anwendungsbereich**

## **3 Beschreibung**

Ein Raumplan ist vorhanden (Anlage .

Die Räume und das Mobiliar sind so angeordnet und ausgestattet, dass ein sachgerechter und zuverlässiger Ablauf der transfusionsrelevanten Untersuchungen gewährleistet ist.

Sie erfüllen

- eine Arbeitsplatzaufteilung, die strukturiertes Arbeiten erlaubt und Verwechslungen und Kreuzkontaminationen vermeidet
- die Voraussetzungen für die Reinigung nach Hygieneplan (VA 9)
- eine angemessene Temperatur, Luftqualität und Beleuchtung
- die Auflagen der Arbeitssicherheit

Die technische Ausrüstung ist so ausgelegt und angeordnet, dass sie für den vorgesehenen Zweck geeignet ist. Eine Bestandsliste der Geräte liegt vor (Anlage 17). Sie wird regelmäßig aktualisiert. Bedienungsanleitungen liegen vor.

Die Mitarbeiter werden in die Geräte gemäß MPG (7) eingearbeitet. Die Einarbeitung wird in das personenbezogene Gerätebuch eingetragen. Die Einarbeitung ist Voraussetzung für das Arbeiten mit Laborgeräten.

Ausrüstung und Geräte werden regelmäßig gewartet. Ein Wartungsplan (18) liegt vor. Wartungsberichte, Störungen und Reparaturberichte werden im Gerätebuch dokumentiert.

Messgeräte (z.B. Pipetten, Thermometer, pH-Meter), Waagen, Aufzeichnungsgeräte (z.B. Temperaturschreiber) werden nach Plan kalibriert.

Verantwortlich für die Wartung und Kalibrierung von technischen Geräten ist der Gerätebeauftragte/Leiter des Medizintechnischen Dienstes (Kapitel 3. 1).

## **4 Dokumentation**

## **5 Ressourcen**

### **5.1 Zeitbedarf**

## **6 Zuständigkeiten**

## **7 Hinweise und Anmerkungen**

## **8 Mitgeltende Unterlagen**

### **8.1 Literatur, Vorschriften**

## **9 Anlagen**

---

Hamburg, den

Autor